

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego
na lata 2014-2020**

Nr umowy:.....

Umowa uczestnictwa w projekcie: **Bez b@rier, bez granic – szkolenia językowe i komputerowe dla osób pracujących z województwa śląskiego – II edycja** o numerze **WNP-RPSL.11.04.03.-24-02D8/19** realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

MDDP spółka akcyjna Akademia Biznesu sp. k, z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 56, kod poczt. 00-844, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000288782 w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą numer NIP 7010088170, REGON 141122981, reprezentowaną przez Agnieszkę Suhecką – Koordynatora Projektu, zwaną dalej „Beneficjentem” ,

a

.....zamieszkałą/ym w.....(.....-.....),

ul., identyfikującą/ym się numerem PESELzwaną/ym w dalszej części umowy „Uczestnikiem Projektu”,

Definicje

§ 1.

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 2) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – iod@wup-katowice.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu.
- 3) „Instytucji Zarządzającej” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
- 4) Administratorze danych osobowych – oznacza to Województwo Śląskie z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – dane.osobowe@slaskie.pl.
- 5) „projekcie” - oznacza to projekt pt. Bez b@rier, bez granic - szkolenia językowe i komputerowe dla osób pracujących z województwa śląskiego – II edycja realizowany na podstawie umowy nr WNP-RPSL.11.04.03-2402D8/19 zawartej pomiędzy Regionalną Izbą Przemysłowo-Handlową w Gliwicach, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 6) „Uczestniku projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 7) „wsparcie” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;
- 8) „partnerze” – podmiot współodpowiedzialny za realizację projektu MDDP spółka akcyjna Akademia Biznesu sp.k., ul. Grzybowska 56, 00-844 Warszawa, NIP: 7010088170, REGON: 141122981.

Przedmiot umowy

§ 2.

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia:
„Akademia Umiejętności Komputerowych” do wyboru:
 - o Zarządzanie pakietem Google Apps for Work (38 godzin) wraz z egzaminem, np.: VCC, lub
 - o Narzędzia komunikacji online i ich wykorzystanie w działaniach promocyjnych i marketingowych w internecie (30 godzin) wraz z egzaminem, np.: VCC, lub
 - o Copywriting (30 godzin) wraz z egzaminem, np.: VCC, lub
 - o Grafika komputerowa z wykorzystaniem Adobe Illustrator i Adobe Photoshop (54 godzin) wraz z egzaminem np.: ACA Adobe Illustrator i ACA Adobe Photoshop, lub
 - o Egzaminy zewnętrzne potwierdzające kwalifikacje.
2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
3. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym na stronie internetowej projektu pod adresem: www.szkoleniebezbarier.pl

Prawa i obowiązki Beneficjenta

§ 3.

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
 - 1) Zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt dotyczą¹;
 - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
 - 4) zapewnienia właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami;
 - 5) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, gdy wyjdzie na jaw, że nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w §6.

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

§ 4.

1. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:
 - a) jest osobą pracującą, tj. jest pracownikiem w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666) lub jest osobą świadczącą usługi na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło,
 - b) jest osobą w wieku powyżej 18 roku życia, tj. licząc od dnia 18. urodzin,
 - c) zamieszkuje lub pracuje na terenie województwa śląskiego (zgodnie z Kodeksem Cywilnym),

¹ Należy wykreślić, jeśli nie przewidziano w projekcie



- d) z własnej inicjatywy wyraża chęć podniesienia kompetencji i uczestnictwa we wsparciu (tj. szkoleniach i/lub egzaminach) oferowanych w Projekcie,
 - e) nie odbywa kary pozbawienia wolności,
 - f) nie jest pracownikiem zakładów pracy powiązanych osobowo, organizacyjnie lub kapitałowo z Beneficjentem lub Partnerem,
 - g) należy co najmniej do jednej z grup defaworyzowanych:
 - kobiety,
 - osoby o niskich kwalifikacjach,
 - osoby powyżej 50 roku życia,
 - osoby niepełnosprawne,
 - osoby mieszkające w miastach średnich/średnich tracących funkcje społeczno-gospodarcze.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni roboczych dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta;
 - 2) dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w §2 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie² oraz przepisów prawa powszechnego;
 - 4) aktywnego udziału przynajmniej w 80% we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
 - 5) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
 - 6) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
 - 7) dostarczenia w terminie 7 dni roboczych od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
3. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika projektu sytuacjach.
4. Uczestnik projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w §6.

Ochrona danych osobowych

§ 5.

- 1. Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), Beneficjent ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu.
- 2. W związku z realizacją niniejszej umowy przetwarzane będą następujące kategorie danych osobowych Uczestnika projektu: Imię, Nazwisko, PESEL, Kraj, Rodzaj uczestnika, Płeć, Wiek w chwili przystąpienia do projektu, Wykształcenie, Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość, Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Telefon kontaktowy, Adres e-mail, Data rozpoczęcia udziału w projekcie, Data zakończenia udziału w projekcie, Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, Wykonywany zawód, Zatrudniony w, Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia, Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań, Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej - zakres zgodny z *Wytycznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
- 3. Dane będą przetwarzane od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.05.2022 r.

² Należy wykreślić, jeżeli w ramach projektu nie będzie obowiązywał Regulamin uczestnictwa w projekcie



4. Administratorem danych osobowych jest Województwo Śląskie z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych – dane osobowe@slaskie.pl.
5. Dane osobowe będą wykorzystywane jedynie w celu realizacji projektu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez: Beneficjenta, partnera³, Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa. O powierzeniu danych osobowych do przetwarzania innym podmiotom Uczestnik projektu zostanie poinformowany w drodze pisemnej.
7. ~~Inspektorem Ochrony Danych Osobowych z ramienia Beneficjenta jest:..... [podać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe]⁴~~
8. Uczestnik projektu ma prawo żądać od Beneficjenta dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania. Wymienione prawa będą traktowane w sposób określony w artykułach 13 do 19 Rozdziału III: „Prawa osoby, której dane dotyczą” RODO. Uczestnik projektu ma prawo do wniesienia skargi do Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

Wypowiedzenie i zmiana umowy

§ 6.

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
 - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Uczestnika projektu;
 - 3) podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
 - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia ponad 20%;
 - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno - porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
 - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
 - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Beneficjenta;
 - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust.1. pkt 2) – 5) Uczestnik Projektu będzie zobowiązany do pokrycia dotychczas poniesionych kosztów szkoleń (w tym w szczególności: kosztów organizacji usługi szkoleniowej, egzaminów, zakupów podręczników, refundacji opieki nad dzieckiem i in.) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji umowy i skreśleniu z listy UP.
5. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
6. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.

³ Należy wykreślić, jeśli w projekcie nie występuje partner

⁴ Należy wykreślić, jeśli nie powołano Inspektora Ochrony Danych Osobowych



7. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:

1) dla Beneficjenta:

MDDP spółka akcyjna Akademia Biznesu sp.k
ul. Grzybowska 56, 00-844 Warszawa,
wejście „C” Budynek „Biura przy Warzelni”, 4 piętro budynku

2) dla Uczestnika projektu:

2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:

1) dla Beneficjenta : 22 208 26 77

2) dla Uczestnika projektu:

3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.

§ 8.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia do dnia 31.05.2022 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Beneficjent

.....
Uczestnik projektu